

【注意事項】

・この「同意書および給与証明書兼在籍証明書」の[勤務先記入欄]は、<u>必ず勤務先のご担</u>当者さまが事実のとおりにご 記入(入力)ください。

雇用形態が派遣社員の場合は、派遣元(人材派遣会社)が証明してください。

(申込人ご自身等 勤務先のご担当者さま以外の方が記入(入力)した場合は、無効となりますのでご注意ください。)

勤務先(代表者の印又は計印)のないものは無効です。

令和●年 賃金台帳

また、訂正箇所がある場合は、訂正箇所に訂正印がないものは無効です。

・記載内容や記入(入力)もれ等の不明な点については、「記入担当者」さまに直接ご照会させていただくことがあります。 虚偽の証明は無効です。

・証明書に記載された内容の確認のため、**別途証明書類の提出をお願いしたり、電話や訪問による在籍状況の確認を することがあります**ので、予めご了承ください。

く賃金台帳の例>

	賃金計算期間	1月	2月	3月		4月	5月	$\rangle\rangle$	賞与1	賞与2	合計
	労働日数	20日	20日		20日	20日	20日				100日
	労働時間数	160時間	160時間	16	0時間	160時間	160時間	_ 55			800時間
	時間外労働	0時間	0時間		0時間	0時間	0時間				0時間
4	其太经	¥277.000	¥277 000	¥27	7,000	¥277,000	¥277,000	_((¥500,000		¥1,885,000
	時間外労働手当	¥0	¥0		¥0	¥0	¥0				¥0
	通勤手当(課税)	¥3,000	¥3,000	¥	3,000	¥3,000	¥3,000	_ {/			¥15,000
	通勤手当(非課税)	¥8.000	¥8.000	¥	3.000	¥8.000	¥8.000	_ >>			¥40,000
	課税合計	¥280,000	¥280,000	¥280,000		¥280,000	¥280,000		¥500,000		¥1,900,000
	非課税合計	¥8,000	¥8,000	¥8,000		¥8,000	¥8,000	_ 55 _			¥40,000
	総支給額	¥288,000	¥288,000	¥288,000		¥288,000	¥288,000	SS	¥500.000		¥1,940,000

s01113-12 [F1-085-2509]